



Diarienummer

Projektnummer

Instruktion Kemikalieförteckning

Marcus Frenzel
Käppalaförbundet

2016-03-14

1. Instruktion Kemikalieförteckning – fylla i listan första gången

Hoppa direkt till sid 3 om du fyllde i kemikalieförteckningen förra året.

Steg 1: Gå igenom alla produkter och kemikalier som används på företaget och samla ihop säkerhetsdatabladerna för respektive produkt/kemikalie.

Steg 2: Logga in på <https://envomap.se/Kapps> och skriv in ert användarnamn och lösenord. Klicka på ikonen ”Kemikalieinvent

Steg 3: Se till att rätt sida har kommit fram. Börja fylla i från vänster till höger. Hur man fyller i förklaras nedanstående punkter.

KÄPPALA
För renare sjöar och skärgård

Kemikalieinventering 2013

Kom ihåg att markera klar!

Registrering av produkter och ämnen

Leverantör: [dropdown]
Produkt: [Välj...]
Till Avlopp: 100%
Övriga utsläppsmedium: Luft Avfall Produkt Vet ej

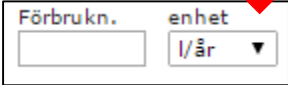
Användning: [input]
Förbrukn.: [input] enhet: l/år
I lager: [input] enhet: l

CAS-nummer: [input] Ämne: [input]
Riskkoder: [input] Andel i produkt (%): [input]

Rensa
Rensa Ämne
Lägg till ämne

Figur 1. Webb sidan för Kemikalieinventeringen.

Exempel på en produkt att skriva in: Golvex II från Golvs kurs specialisterna

- Leverantör:** Skriv in leverantör, i vårt exempel *Golvs kurs specialisterna*.
- Produkt:** Ange produktnamn, i vårt exempel *Golvex II*. Ange det namn som står på förpackningen. OBS! Produktnamnet ska hållas kort.
- Användning:** Ange användningsområde, i vårt exempel *Tvätt av golv*.
- Utsläppsmedium:** Uppskatta var produkten kommer att hamna när den har använts. Nu kan man även ange att t.ex. 50% av ett ämne går till avloppet. Kryssa ett eller flera av de givna alternativen. Det förvalda alternativet är att hela produkten hamnar i avloppet efter användning (100%).
- Förbrukning:** Ange förbrukning i antingen l/år eller kg/år. Ändra enhet med pilen, se bild.

- CAS-nummer:** I säkerhetsdatabladet listas de ämnen som ingår i produkten och varje ämne har ett unikt CAS-nummer. Börja med det första CAS-numret och skriv in i rutan och välj

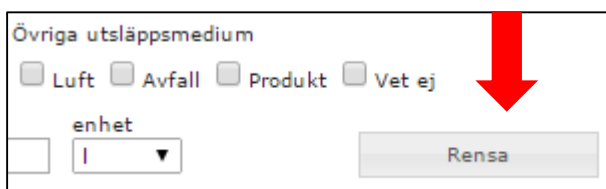
sedan ett av alternativen som uppkommer i listan. Efter valt CAS-nummer kommer programmet själv fylla i ämnesnamn och eventuella riskfaser.

Om CAS-nummer saknas i säkerhetsdatabladet – fyll i ämnets namn och eventuella riskfraser för hand.

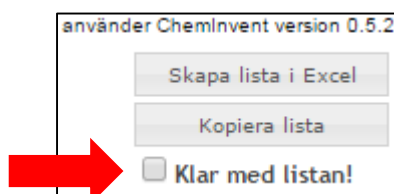
Om programmet inte hittar CAS-nummer – fyll i CAS-numret, ämnets namn och eventuella riskfraser för hand.

OBS! Ibland finns det med andra nummer, t.ex. EG-nummer. Dessa fungerar inte i databasen utan det är bara CAS-nummer som gäller.

- 7. Andel i prod. (%):** Ange hur många % av produkten som består av detta ämne.
8. Klicka på knappen "**Lägg till Ämne**".
- 9. Lägg till fler ämnen:** Börja om från rutan **CAS-nummer** och ange det andra CAS-numret som listas i säkerhetsdatabladet.
- 10. Lägg in ny produkt:** När alla ämnen i din första produkt är inlagda - klicka på knappen "**Rensa**", se bild.



- 11.** Börja om från **punkt 1** för en ny produkt. Vartefter ämnen läggs in kommer de att dyka upp i listan nedanför.
- 12.** Det finns även en ny funktion "I lager". Här har man möjlighet att ange produkter/ämnen som man inte köper in varje år men som ändå används och som riskerar att komma ut i avloppet. Ange lagersaldot vid årsskiftet.
- 13.** När alla produkter och ämnen är inlagda – kryssa i "Klar med listan". Default är året innan.



- 14.** Kryssa dig ut från sidan och logga ut dig i andra fönstret.

2. Instruktion Kemikalieförteckning – fylla i listan igen

Käppalaförbundet kräver uppdatering av kemikalielistan för varje år. Den kemikalielista ni registrerade förra året används som grund och endast små justeringar kan behövas.

Steg 1: Logga in på <https://envomap.se/kapps> och skriv in ert användarnamn och lösenord. Klicka på ikonen ”**Kemikalieinvent**”. Se till att rätt sida har kommit fram.

Steg 2: Klicka på knappen ”Kopiera lista”, se bild.

Kopiering [X]

Kopiera ämnen från föregående års kemikalieinventering

Vill du kopiera ämnen från tidigare inventering så tryck på knappen Kopiera. På så sätt spar du tid inför årets inventering.

Läs igenom nedanstående information noga:

Ämnen kopieras utan att förbrukning eller lager fylls i. Kontrollera noga de kopierade uppgifterna och lägg in förbrukning och andra uppgifter vid behov. Ta bort produkter och ämnen som inte skall vara med i årets kemikalieinventering med hjälp av den lilla papperskorgen i vänstra kolumnen i listan.

Observera att det inte går att ångra kopieringen!

Tryck endast en gång på Kopiera knappen.

Det finns 6 ämnen från inventeringsår 2012 att kopiera till 2013.

Varning!
Det finns 42 ämnen för 2013. Har du redan kopierat en gång?

[Kopiera] [Avbryt]

använder ChemInvent version 0.5.2

[Skapa lista i Excel]

[Kopiera lista]

Klar med listan!

En kort informationstext dyker upp. **LÄS NOGA IGENOM INFORMATIONEN!**

Väljer ni att kopiera kommer listan från föregående år att visas på skärmen, dock med aktuellt år.

För att uppdatera den kopierade listan, gör enligt följande punkter.

1. Gå igenom verksamhetens kemikalieförbrukning.

2. **Ändra information om produkten/kemikalien:** Om

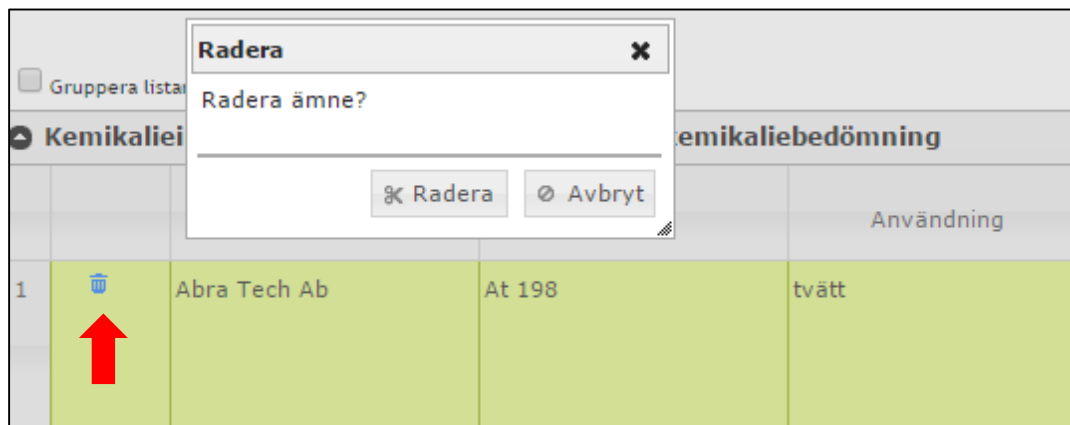
produkten/kemikalien fortfarande används men innehållet, mängdförbrukningen eller något

annat har ändrats under året – markera något av ämnena i produkten och ändra förbrukningen. Tryck därefter på knappen ”Uppdatera ämne”. Då ändras förbrukningen för hela produkten.

thylpentene Diphenyl	[Rensa Ämne]
Andel i produkt (%)	[Lägg till ämne]
1-3	[Uppdatera ämne]



3. **Om någon produkt/kemikalie inte används längre:** Ska ett av ämnena i produkten tas bort – markera ämnet och tryck på den lilla soptunnan till vänster, se bild.



4. Om en ny produkt/kemikalie ska läggas in: Gör enligt **punkterna 1-9** på sidorna 1-2.

5. Fortsätt från **punkt 12** på sidan 3.

1.1.1. Tips:

- Om programmet inte hittar något ämnesnamn när du fyller i CAS-numret – kontrollera att du inte skrivit in ämnets EC/EINECS-nummer (detta är ett nummer som används inom EU).
- Går det trögt att logga in och lägga upp ämnen – testa att rensa webbläsarens cashminne.
- Programmet fungerar bäst i Mozilla Firefox och Google Chrome. Internet Explorer kan ha vissa begränsningar
- Numera kan man även lägga in om man har produkter eller kemikalier i lager. Det är lämpligt om man köper in en kemikalie mer sällan än en gång per år. På det här viset kan Käppala få en bättre bild av hur kemikalierna används. Tidigare har t.ex. en viss mängd kemikalie köpts in ett år och då har man utgått från att den även förbrukats under det året. Nästa år har den tagits bort från inventeringen eftersom den inte har köpts in, även om små mängder har förbrukats.

Lycka till och tack för hjälpen!

Käppalaförbundet